

**ZARZĄDZENIE NR 25**  
**BURMISTRZA MIROŚLAWCA**

z dnia 10 marca 2017 r.

**w sprawie powołania zespołu wykonawczego ds. realizacji projektu "Dobra Przestrzeń - Plan Rewitalizacji dla Gminy i Miasta Mirosławiec na lata 2017-2024"**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2016 r., poz. 446, zm.1579) oraz § 8 Zarządzenia Nr 22 Burmistrza Mirosławca z dnia 1 kwietnia 2011 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mirosławcu zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Powołuje się zespół wykonawczy ds. realizacji projektu "Dobra Przestrzeń - Plan Rewitalizacji dla Gminy i Miasta Mirosławiec na lata 2017-2024" w składzie:

- 1) Dariusz Bartosik - Przewodniczący Zespołu
- 2) Monika Stąporek- Zastępca Przewodniczącego Zespołu
- 3) Jadwiga Kamińska - Członek Zespołu
- 4) Paweł Krawczyk - Członek Zespołu
- 5) Danuta Czerniawska- Członek Zespołu
- 6) Grzegorz Małecki - Członek Zespołu
- 7) Anna Stawska - Członek Zespołu
- 8) Anna Dzida - Członek Zespołu
- 9) Sylwia Kaszeń - Członek Zespołu
- 10) Bogumiła Kargul - Członek Zespołu
- 11) Justyna Kujawa - Sekretarz Zespołu

**§ 2.** Zadaniem zespołu jest opracowanie Programu Rewitalizacji dla Gminy i Miasta Mirosławiec na lata 2017-2024 przy współdziałaniu firmy wyłonionej w trybie zaproszenia do złożenia oferty cenowej, z którą Gmina i Miasto Mirosławiec zawarła umowę w przedmiotowym zakresie.

**§ 3. 1.** Pracami zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

2. Posiedzenie zespołu odbywać się będą w składzie i terminach wyznaczanych każdorazowo przez Przewodniczącego Zespołu lub osobę przez niego wyznaczoną.

3. Zespół pracuje na posiedzeniach lub też w trybie roboczym wykorzystując powszechnie przyjęte formy komunikacji.

4. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowych konsultacji Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach zespołu inne osoby spoza jego składu, których udział może mieć istotne znaczenie przy realizacji zadań określonych w § 2.

5. Przewodniczący Zespołu może powierzać poszczególnym członkom zespołu wykonanie określonych czynności, niezbędnych do realizacji zadań zespołu.

6. Podczas nieobecności Przewodniczącego Zespołu jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.

7. Udział Członków w pracach Zespołu jest obowiązkowy, a w przypadku gdy Członek Zespołu nie może uczestniczyć w jego pracach zobowiązany jest wyznaczyć swojego zastępcę.

**§ 4.** Upoważnia się Przewodniczącego Zespołu oraz wyznaczonych przez niego Członków Zespołu do prowadzenia rozmów oraz pozyskiwania danych od innych instytucji w celu przygotowania określonych analiz.

§ 5. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Miejskiego w Mirosławcu, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz spółki gminnej do udzielania informacji, pomocy merytorycznej i organizacyjnej w zakresie koniecznym do realizacji zadań zespołu.

§ 6. Obsługę organizacyjną i kancelaryjną zespołu zapewni Sekretarz Gminy.

§ 7. Zespół będzie wykonywał powierzone mu zadania do czasu opracowania Programu Rewitalizacji Gminy i Miasta Mirosławiec, jednak nie później niż do 30 września 2017 r.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 51 Burmistrza Mirosławca z dnia 4 maja 2016 r. w sprawie powołania zespołu wykonawczego ds. przygotowania analiz do opracowania Programu Rewitalizacji Gminy i Miasta Mirosławiec.

§ 9. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.